



แนวทาง การเตรียมการรักษาความปลอดภัย ในสถานศึกษา โรงเรียนคุรุประชาสรรค์



โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ อ.สรรคบุรี จ.ชัยนาท
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท มีมติเห็นชอบในคราวประชุมคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียน
คุรุประชาสรรค์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบมาตรการแนวทางการ
เตรียมการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา โรงเรียนคุรุประชาสรรค์ โดยมอบหมายให้ผู้อำนวยการโรงเรียน
คุรุประชาสรรค์ สามารถปรับเปลี่ยน แก้ไข เพิ่มเติม ได้ตามบริบท และความเหมาะสมเชิงพื้นที่

(นายเผด็จ สุพันธ์นา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนคุรุประชาสรรค์
๓๐ / ๓.๑. / ๒๕๖๗

(นางวันทนา วรรณโชติ)
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนคุรุประชาสรรค์
๓๐ / ๓.๑. / ๒๕๖๗

คำนำ

เอกสารฉบับนี้เป็นการแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับแนวทางการเตรียมการรักษาความปลอดภัย
ในสถานศึกษาของโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ เพื่อดำเนินงาน ประสานงานการรักษาความปลอดภัยสถานศึกษา
และทรัพย์สินของทางราชการด้วยรูปแบบและวิธีการอื่นๆ แทนครู ตามที่มิมตยกลกมตคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการ
การจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗
อ้างถึงหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว๓๗ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง
การดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการ

โดยโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ ได้มีการร่วมมือ ประสานงาน การช่วยเหลือ ดูแล รักษาความปลอดภัย
ของสถานศึกษา และทรัพย์สินทางราชการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจ สถานี
ตำรวจภูธร อ.สรรคบุรี, เทศบาล ต.แพรภคร์ราชา ในการดูแล รักษาความปลอดภัยบริเวณภายนอกและ
ภายในโรงเรียนคุรุประชาสรรค์ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความปลอดภัยสูงสุด

โรงเรียนคุรุประชาสรรค์

สารบัญ

| | หน้า |
|--|------|
| คำนำ..... | ก |
| สารบัญ | ข |
| บทที่ ๑ บทนำ | ๑ |
| บทที่ ๒ มาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา..... | ๖ |
| ของโรงเรียนครูประชาสรรค์ | |
| บทที่ ๓ ข้อมูลติดต่อครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในหน่วยงาน..... | ๙ |
| และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | |
| ภาคผนวก | ๑๔ |

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ แนวนโยบายความปลอดภัยของสถานศึกษา

อ้างอิงหนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว๓๗ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่องการดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการ

ตามที่ได้ยื่นยัน/แจ้งมติคณะรัฐมนตรี (๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒) เกี่ยวกับเรื่อง การปรับปรุง หรือแก้ไข หรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ นายกรัฐมนตรีเสนอว่า ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒ (เรื่อง การปรับปรุง หรือแก้ไข หรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการหรือหน่วยงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ นั้น พบว่า ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมามีครูครูและบุคลากรทางการศึกษาเสียชีวิตและได้รับบาดเจ็บจากการที่ต้องมาปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวอยู่บ่อยครั้ง ประกอบกับปัจจุบันมีบุคคลและเครื่องมือต่างๆ ที่สามารถนำมาใช้ช่วยดูแลรักษาความปลอดภัย การจ้างเอกชนให้บริการดูแลรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย การติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด นอกจากนี้การให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาอยู่เวรรักษาการณ์ในสถานศึกษายังอาจเป็นการกำหนดหน้าที่ที่เพิ่มความเสี่ยงให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยไม่จำเป็น ดังนั้น จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. ให้กระทรวงศึกษาธิการ (สถานศึกษาในสังกัด) รวมทั้งกระทรวงอื่นๆ ที่มีสถานศึกษาในสังกัด เช่น กระทรวงกลาโหม กระทรวงการพัฒนาการสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงมหาดไทย ตลอดจนสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้รับยกเว้นการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒ (เรื่อง การปรับปรุง หรือแก้ไข หรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ) ประสานกับสถานศึกษาในพื้นที่แต่ละแห่งเพื่อจัดเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยและความปลอดภัยของสถานศึกษา ดังกล่าวทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการตามความจำเป็นที่เหมาะสม

๒. ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐทุกแห่งมีระบบรักษาความปลอดภัยของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันอยู่แล้ว ได้รับการยกเว้นปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒ (เรื่อง การปรับปรุง หรือแก้ไข หรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ) นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อ ๙ ของมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวด้วย ซึ่งคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้วลงมติเห็นชอบตามที่นายกรัฐมนตรีเสนอ

โดยสำนักงานงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท มีหนังสือด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๓๕๐/๓๗๒ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง การวางแผนและเตรียมการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ขอให้โรงเรียนในสังกัด ดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชุมครู คณะกรรมการสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานการรักษาความปลอดภัยสถานศึกษา และทรัพย์สินของทางราชการด้วยรูปแบบและวิธีการอื่นๆ แทนครู ตามบริบทและความพร้อมของโรงเรียน

๒. ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ จัดสายตรวจ มีตู้แดงในโรงเรียน ประสานกับฝ่ายปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อบต. เทศบาล และคณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมกันดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัย เช่น จัดชุด ชรบ. อปพร. ตำรวจอาสา ทั้งนี้ ถ้าหากโรงเรียนใดที่มีความพร้อมสามารถจัดหา รปภ. หรือรูปแบบอื่นตามความเหมาะสมของบริบทโรงเรียน

๓. ให้โรงเรียนตรวจสอบและปรับปรุงกล้องวงจรปิดให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๔. ให้โรงเรียนวางแผนและหาแนวทางการจัดทำแผนรักษาความปลอดภัย ทรัพย์สินมีค่าให้มีความปลอดภัย เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสื่อ ห้องอุปกรณ์มีค่าต้องมีความมั่นคงแข็งแรง ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา และชุมชน ร่วมกันออกแบบรักษาความปลอดภัยที่ผ่านการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำเนา

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๓๗

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการ

กราบเรียน/เรียน รอง - นรม., รัฐ - นร., กระทรวง, กรม

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๒

ตามที่ได้อพยพ/แจ้งมติคณะรัฐมนตรี (๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒) เกี่ยวกับเรื่อง การปรับปรุง แก๊ซ หรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ มาเพื่อทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ นายกรัฐมนตรีเสนอว่า ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ (เรื่อง การปรับปรุง แก๊ซ หรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ) กำหนดให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐจัดให้มีเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการหรือหน่วยงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ นั้น พบว่า ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมามีครูและบุคลากรทางการศึกษาเสียชีวิตและได้รับบาดเจ็บจากการที่ต้องมาปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวอยู่บ่อยครั้ง ประกอบกับปัจจุบันมีบุคคลและเครื่องมือต่าง ๆ ที่สามารถนำมาใช้ช่วยดูแลรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการหรือหน่วยงานของรัฐแทนได้ เช่น การใช้พนักงานรักษาความปลอดภัย การจ้างเอกชนให้บริการดูแลรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อย การติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด นอกจากนี้ การให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาอยู่เวรรักษาการณ์ในสถานศึกษา ยังอาจเป็นการกำหนดหน้าที่ที่เพิ่มความเสี่ยงให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยไม่จำเป็น ดังนั้น จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้กระทรวงศึกษาธิการ (สถานศึกษาในสังกัด) รวมทั้งกระทรวงอื่น ๆ ที่มีสถานศึกษาในสังกัด เช่น กระทรวงกลาโหม กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงมหาดไทย ตลอดจนสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้รับยกเว้นการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ (เรื่อง การปรับปรุง แก๊ซ หรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ) และมอบหมายกระทรวงมหาดไทยและสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (หน่วยงานในสังกัดในแต่ละพื้นที่) ประสานกับสถานศึกษาในพื้นที่แต่ละแห่ง เพื่อจัดเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยของสถานศึกษาดังกล่าวทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒. ให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐทุกแห่งที่มีระบบรักษาความปลอดภัยของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันอยู่แล้ว ได้รับยกเว้นการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒ (เรื่อง การปรับปรุง แก๊ซ หรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ) นอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้แล้วในข้อ ๙ ของมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวด้วย

ซึ่งคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้วลงมติเห็นชอบตามที่นายกรัฐมนตรีเสนอ

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดทราบ/จึงเรียนยืนยันมา/จึงเรียนยืนยันมาและถือปฏิบัติต่อไป/
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ (อย่างยั้ง)

ณัฐจรรย์ อนันตศิลป์

(นางณัฐจรรย์ อนันตศิลป์)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๗๔๓ (จิรัฐสรพร), ๑๕๓๓ (ปภัสรรา)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๕๔๖ www.soc.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@soc.go.th (ke 09-01-67)

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๓๕๐/๓๗๒



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
๒๖๘ ถนนมณีรัตน์ ตำบลอุทัยใหม่
อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี ๖๑๐๐๐

๒๔ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง การวางแผนและเตรียมการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด ทุกโรงเรียน

ตามที่ คณะรัฐมนตรีได้มีการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมคอกู้เจียง ศูนย์ราชการจังหวัดระนอง ได้พิจารณาแยกเว้นมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่ต้องอยู่เวรรักษาการณ์ สถานศึกษา ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติไปแล้วนั้น ในกรณี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท ขอให้โรงเรียนในสังกัด ดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชุมครู คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานการรักษาความปลอดภัยสถานศึกษา และทรัพย์สินของทางราชการ ด้วยรูปแบบวิธีการอื่นๆ แทนครู ตามบริบทและความพร้อมของโรงเรียน

๒. ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ จัดสายตรวจ มีตู้แดงในโรงเรียน ประสานกับฝ่ายปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อบต. เทศบาล และคณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมกันดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัย เช่น จัดชุด ขรบ. อปพร. ตำรวจอาสา ทั้งนี้ ถ้าหากโรงเรียนใดที่มีความพร้อมสามารถจัดหารปภ. หรือรูปแบบอื่นตามความเหมาะสมของบริบทโรงเรียน

๓. ให้โรงเรียนตรวจสอบและปรับปรุงกล้องวงจรปิดให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๔. ให้โรงเรียนวางแผนและหาแนวทางการจัดทำแผนรักษาความปลอดภัยทรัพย์สินมีค่า ให้มีความปลอดภัย เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องเสื้อ ห้องอุปกรณ์มีค่า ต้องมีความมั่นคงแข็งแรง ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา และชุมชน ร่วมกันออกแบบรักษาความปลอดภัยที่ผ่านการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งกลุ่มอำนาจการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสายัณห์ สีคง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

กลุ่มอำนาจการ

โทร.๐๕๖ - ๐๔๐๒๑๕

‘มุ่งผลสัมฤทธิ์ แนวคิดใหม่ ใส่ใจบริการ บริหารแบบมีส่วนร่วม’

๑.๒ เป้าประสงค์

๑.๒.๑ เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของโรงเรียนครูประชาสรรค์ตามบริบทและศักยภาพเชิงพื้นที่

๑.๒.๒ เพื่อพัฒนาและสร้างระบบความเข้มแข็งระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของโรงเรียนครูประชาสรรค์

๑.๒.๓ เพื่อให้ครูและบุคลากรลดความเสี่ยงจากการมาปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ เพื่อให้มีเวลาในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเต็มกำลังความรู้ความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒.๔ เพื่อให้เกิดความหนักและความร่วมมือจากทุกภาคส่วนและทุกมิติจากทุกภาคส่วนของสังคม ได้เข้ามา มีบทบาทและมีส่วนร่วมในการสร้างความเข้มแข็งของสถานศึกษา

๑.๒.๕ เพื่อติดตามและประเมินผล รูปแบบแนวทางรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของโรงเรียนครูประชาสรรค์ตามบริบทและศักยภาพเชิงพื้นที่

๑.๓ กลยุทธ์ระดับสถานศึกษา

๑.๓.๑ จัดระบบมาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครู คณะกรรมการสถานศึกษา เจ้าหน้าที่ตำรวจ ฝ่ายปกครอง กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อบต. เทศบาล และภาคีเครือข่าย จากทุกภาคส่วนอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓.๒ กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา

๑.๓.๓ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

บทที่ ๒

มาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของโรงเรียนครูประชาสรรค์

๒.๑ มาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของโรงเรียนครูประชาสรรค์ ด้านบุคลากรลูกจ้างชั่วคราว

๒.๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียน ตำแหน่งพนักงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ พนักงานเหมาบริการ แม่บ้าน คนสวน นักการภารโรง หรืองานในกลุ่มบริการ

๑. ให้กลุ่มบริหารทั่วไป และหัวหน้างานลูกจ้าง จัดให้ลูกจ้างชั่วคราวมาปฏิบัติงานตามหน้าที่ในสถานศึกษาโดยสลับหมุนเวียน ในวันหยุดเสาร์อาทิตย์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ และใน ๑ สัปดาห์ ให้มีวันหยุดได้ ๑ วัน หรือตามที่ทางโรงเรียนกำหนด

๒. วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญา

๓. สำหรับลูกจ้างชั่วคราวที่เป็นผู้ชาย ให้มีหน้าที่ช่วยดูแลความเรียบร้อยทรัพย์สินราชการในภาคกลางคืนตามความเหมาะสม

๔. การปิดและเปิดอาคารเรียน และอาคารต่างๆ ที่รับผิดชอบในแต่ละวันและสอดส่องความเรียบร้อยและความผิดปกติในพื้นที่รับผิดชอบ หากพบเห็นสิ่งผิดปกติให้รีบรายงาน หัวหน้างานผ่านตามลำดับชั้นบังคับบัญชาถึงผู้บริหารโรงเรียนโดยด่วน

๕. จัดทำคู่มือพรรณนางานและงานอื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

๒.๑.๒ ลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียน ตำแหน่งพนักงานขับรถ

๑. ให้กลุ่มบริหารทั่วไป และหัวหน้างานยานพาหนะ จัดให้พนักงานขับรถมาปฏิบัติงานตามหน้าที่ในสถานศึกษาในวันหยุดเสาร์อาทิตย์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ และใน ๑ สัปดาห์ ให้มีวันหยุดได้ ๑ วัน หรือตามที่ทางโรงเรียนกำหนด

๒. วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญา

๓. จัดทำคู่มือพรรณนางานและงานอื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

๒.๑.๓ ลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียน ตำแหน่งยาม

๑. ให้กลุ่มบริหารทั่วไป และหัวหน้างานยาม จัดให้ยามมาปฏิบัติงานตามหน้าที่ในสถานศึกษาในวันหยุดเสาร์อาทิตย์ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ และใน ๑ สัปดาห์ ให้มีวันหยุดได้ ๑ วัน หรือตามที่ทางโรงเรียนกำหนด

๒. วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามสัญญา

๓. กรณีสถานศึกษามียามเพียง ๑ คน ให้กำหนดบทบาทหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ในภาคกลางคืนตามความเหมาะสม โดยในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ควรกำหนดลูกจ้างชั่วคราวของโรงเรียน ตำแหน่งยาม เพิ่ม ๑ คน เพื่อสับเปลี่ยนการปฏิบัติหน้าที่ในช่วงกลางวันและกลางคืน

๔. การทำหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนในแต่ละวันและสอดส่องความเรียบร้อยและความผิดปกติตามอาคารต่างๆ ของโรงเรียนหรือพื้นที่ต่างๆ หากพบเห็นสิ่งผิดปกติให้รีบรายงาน หัวหน้างานผ่านตามลำดับชั้นบังคับบัญชาถึงผู้บริหารโรงเรียนโดยด่วน

๕. จัดทำคู่มือพรรณนางานและงานอื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

๒.๒ มาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของโรงเรียนครูประชาสรรค์ ด้านการใช้ถังดับเพลิง

๒.๒.๑ กลุ่มบริหารทั่วไป และผู้รับผิดชอบต้องจัดอบรมให้ความรู้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างทุกคน ให้ความรู้และทักษะในการใช้งานในยามฉุกเฉิน จัดให้มีและจัดทำแผนผังถังดับเพลิงภายในโรงเรียนให้บุคลากรทราบ และป้ายแสดงขั้นตอนการใช้งาน ที่เด่นชัด เพื่อสามารถป้องกันในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้และป้องกันเหตุในเบื้องต้น

๒.๒.๒ จัดทำหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หน่วยงานรถดับเพลิง ตำรวจในพื้นที่ รถกู้ชีพ รถฉุกเฉิน เป็นต้น ในที่ที่เห็นได้ชัดเจน

๒.๒.๓ กลุ่มบริหารทั่วไป และผู้รับผิดชอบ มีคณะกรรมการตรวจสอบสภาพการใช้งานถังดับเพลิง และจัดทำโครงการขอรับงบประมาณ การจัดจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษาถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งให้เพียงพอมีประสิทธิภาพ

๒.๓.๔ อื่นๆ ตามที่ทางโรงเรียนกำหนดเพิ่มเติม

๒.๓ มาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของโรงเรียนครูประชาสรรค์ ด้านการบริหาร

สถานการณ์ความปลอดภัยกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ

๒.๓.๑ โรงเรียนครูประชาสรรค์ กำหนดผู้รับผิดชอบบริหารสถานการณ์ด้านความปลอดภัย มีหน้าที่ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ สถานีตำรวจภูธร อ.สรรคบุรี จ.ชัยนาท ในการตรวจบริเวณภายในรอบโรงเรียน ช่วงก่อนเวลา ๒๑.๐๐ น. หรือก่อนเวลาปิดประตูโรงเรียน และตรวจบริเวณภายนอกรอบโรงเรียน ช่วงหลังเวลา ๒๔.๐๐ น. และกรณีเกิดเหตุด่วนเหตุร้าย สามารถแจ้งเหตุได้ที่เบอร์ติดต่อศูนย์วิทยุสายด่วน อ.สรรคบุรี หมายเลข ๐๘๐-๑๒๘-๑๑๙๑

๒.๓.๒ จัดให้มีผู้ดูแลสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ณ ประตูหน้าโรงเรียน และประตูหลังโรงเรียน

๒.๓.๓ ผู้ที่โรงเรียนแต่งตั้งและมอบหมาย มีหน้าที่รายงานสถานการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว และปฏิบัติตามระเบียบราชการอย่างเคร่งครัด

๒.๔ มาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของโรงเรียนครูประชาสรรค์ ด้านการบริหาร

สถานการณ์ความปลอดภัยของครูและบุคลากรในโรงเรียน

๒.๔.๑ ครูที่รับผิดชอบดูแลประจำห้องต่างๆ เช่น ห้องปฏิบัติการ ห้องสื่อเทคโนโลยี ห้องศูนย์ HCEC ห้องโฮมรูม ห้องสำนักงานต่างๆ มีหน้าที่ดังนี้

๑) ในแต่ละวันที่มาปฏิบัติหน้าที่สิ่งแรกที่ต้องปฏิบัติ คือ ต้องตรวจสอบความเรียบร้อยห้องที่รับผิดชอบมีร่องรอยการโจรกรรม หรือทรัพย์สินราชการถูกขโมย หรือกรณีที่เกิดเหตุที่คาดว่ามิชฌิมเข้ามาหรือคั่นทรัพย์สินราชการจนเกิดความเสียหาย หากเกิดเหตุดังกล่าวมา ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาทันทีที่ทราบเหตุด้วยวาจาในเบื้องต้นก่อน และเป็นลายลักษณ์อักษรโดยด่วนต่อไป

๒) ในแต่ละวันเมื่อเสร็จสิ้นภารกิจด้านการเรียนการสอน ครูที่รับผิดชอบดูแลประจำห้องต่างๆ เช่น ห้องปฏิบัติการ ห้องสื่อเทคโนโลยี ห้องศูนย์ HCEC ห้องโฮมรูม ห้องสำนักงานต่างๆ ต้องตรวจสอบปลั๊กกาน้ำร้อน ปิดไฟฟ้า ปิดพัดลม ปิดหน้าต่าง และปิดประตูให้เรียบร้อยเพื่อประโยชน์ของราชการทุกครั้ง

๓) ครูที่เบิกทรัพย์สินราชการ มีหน้าที่ต้องจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินที่เบิกไปและดูแลเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัย และการให้บุคคลในโรงเรียนยืมต้องมีหลักฐานการยืมทุกครั้ง

๒.๔.๒ ทางโรงเรียนจะมอบหมายให้ฝ่ายงบประมาณ เป็นผู้แจ้งความกับสถานีตำรวจในท้องที่กรณีทรัพย์สินราชการถูกโจรกรรมเมื่อทราบเหตุทันที

๒.๔.๓ ครูที่อยู่บ้านพักครู ต้องไม่นำบุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ญาติโดยตรง เข้ามาในสถานศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาต และต้องไม่ป้อนกุญแจให้กับบุคคลภายนอกทุกกรณี ผู้ที่ฝ่าฝืนและหรือเกิดความเสียหายต่อราชการ จะต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่ง ทางวินัยและทางอาญา

๒.๔.๔ ครูที่อาศัยอยู่บ้านพักครู เมื่อต้องการออกนอกสถานศึกษา นอกเวลาราชการ หรือในตอนกลางคืน เมื่อไขกุญแจออกประตู ให้ไขกุญแจปิดด้วยทุกครั้ง เพื่อป้องกันบุคคลไม่หวังดีลักลอบเข้ามาแฝงตัวในสถานศึกษา และเมื่อกลับเข้ามาก็ให้ไขกุญแจเปิดเข้ามา เมื่อกลับเข้ามาในโรงเรียนก็ล็อกกุญแจให้เรียบร้อยทุกครั้ง

๒.๕ มาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของโรงเรียนครูประชาสรรค์ ด้านการตรวจสอบ การติดตั้งกล้องวงจรปิด การบำรุงรักษา และมาตรการทางกฎหมายกล้องวงจรปิด(pdpa)

๒.๕.๑ โรงเรียนครูประชาสรรค์ แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการตรวจสอบ การติดตั้งกล้องวงจรปิด การบำรุงรักษา และมาตรการทางกฎหมายกล้องวงจรปิด(pdpa) เพื่อความปลอดภัยของสถานศึกษาและเป็นไปตามข้อกำหนด

๒.๕.๒ ทางโรงเรียนมีหน้าที่จัดระบบและนโยบายการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

๒.๕.๓ ผู้ที่รับผิดชอบดูแลระบบกล้องวงจรปิด มีหน้าที่จัดทำแผนผังการเดินระบบของกล้องวงจรปิดให้พร้อมใช้งานทันทีกรณีเกิดเหตุต่อสวัสดิภาพและความปลอดภัย และเมื่อพบเห็นกล้องมีปัญหาหรือชำรุด ต้องรีบรายงานผู้บังคับบัญชาโดยด่วน เพื่อส่งการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

๒.๕.๔ จัดทำคู่มือเกี่ยวกับกฎหมายการขอดูกล้องวงจรปิด กฎหมายกล้องวงจรปิด ป้ายเตือนกล้องวงจรปิด PDPA และอื่นๆ เพื่อประโยชน์ของราชการ

๒.๕.๕ ให้ความรู้ความเข้าใจกับครูและบุคลากรในสถานศึกษา พร้อมบริการและอำนวยความสะดวกการเปิดข้อมูลกล้องวงจรปิดให้กับบุคคลภายในสถานศึกษาและหน่วยงานตำรวจ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๖ มาตรการการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของโรงเรียนครูประชาสรรค์ ด้านการสร้างความร่วมมือกับเทศบาลแพรศรัราชา

๒.๕.๑ โรงเรียนครูประชาสรรค์ ประสานความร่วมมือกับเทศบาลแพรศรัราชา อ.สรรคบุรี จ.ชัยนาท ในการขอความอนุเคราะห์ในการติดกล้องวงจรปิดบริเวณรอบนอกโรงเรียน ได้แก่

- ๑) บริเวณทางด้านหน้าประตูโรงเรียน จำนวน ๑ ตัว
- ๒) บริเวณด้านข้างโรงเรียนด้านทิศเหนือ (ฝั่งวัดสองพี่น้อง) จำนวน ๒ ตัว
- ๓) บริเวณด้านข้างโรงเรียนด้านทิศตะวันออก (ฝั่งวัดมหาธาตุ) จำนวน ๑ ตัว

พร้อมการซ่อมบำรุงดูแลให้การใช้งานมีประสิทธิภาพ

บทที่ ๓
ข้อมูลติดต่อครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในหน่วยงาน
และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในหน่วยงาน

๑. นายเผด็จ สุพันธนา ผู้อำนวยการโรงเรียน ๐๖๓ ๓๕๔ ๕๑๕๙
๒. นายบารมี คงฤทธิ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ๐๘๙-๕๖๗๓๓๒๒

ฝ่ายสนับสนุน

๑. นายกำพล อุดี.....๐๖๔๘๕๗๕๗๙๓
๒. นางสาววิษุตา ภูมิ่ง ๐๘๒-๙๗๓๘๐๕๗
๓. นางสาวสุธิษา เฉยนก ๐๙๕-๓๒๑๗๒๗๒
๔. นางสาววารุณี เมืองช้าง ๐๘๗-๖๕๖๔๕๘๒
๕. นางสาวสุภิษา บุญมา.....๐๘๙-๘๐๘๒๐๗๗
๕. นางสาวสุกัญญา สุขเดช....๐๘๕-๒๙๓๔๑๗๑
๖. นางณัฐนิช หะยาจันทา...๐๙๘-๑๔๑๖๔๙๔
๗. นายประทีป โกศลดำรงทรัพย์ ๐๘๔๓๑๗๔๕๒๘

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๑. นางนิจชรา คำพุด....๐๘๗-๕๒๓๐๕๘๐
๒. นางสาวชฎาพร วันทอง ๐๙๔-๖๙๔๗๙๒๖
๓. นางสาวพิกุล คุ่มผล....๐๖๓-๔๓๗๔๕๖๓
๔. นางรัชฎาพร อินทร์แสง....๐๙๓-๐๓๖๗๙๓๖
๕. นางกันยา โพธิ์กล้า....๐๘๐-๑๘๙๘๘๗๘
๖. นางสาวสายทิพย์ สดุดี....๐๖๒-๓๕๓๕๙๑๔
๗. นางสาวประภัสสร กองยอด.....๐๙๓-๒๑๓๙๙๙๐
๘. นางสาวรัชนิกร สิงห์โต ๐๘๖๓๒๔๔๖๖
๙. นางสาวอนัญญา เนตร์นิยม ๐๙๖-๙๖๐๖๔๑๗
๑๐. นางสาววรรณนิสา ขัดศรี...๐๘๐-๐๒๘๗๑๕๙
๑๑. นางสาวญาณิศา ทัดทอง ๐๙๕-๓๕๙๖๑๙๘

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑. นางเนาวรัตน์ ศรีน้ำ.....๐๘๐-๐๑๙๗๘๖๔
๒. นางวรรณสิริ สุขดี...๐๘๗-๐๑๔๙๑๙๗
๓. นางศศิธร หงษ์รัตน์....๐๙๒-๙๒๙๙๓๕๑
๔. นางวัชรีย์ รัตโนทัย....๐๙๗-๙๗๔๕๔๑๗
๕. นางสาวอารมย์ สุกมี.....๐๘๗-๒๐๐๒๘๗๓

๖. นางสาวธัญสินี ศรีทรง....๐๘๑-๕๕๘๗๑๓๓
๗. นางสาวอุษา ปุ้ยออด...๐๖๑-๓๔๖๐๐๗๒
๘. นางสาวบุษราภรณ์ กรานโต....๐๙๒-๖๖๙๔๙๘๘.
๙. . นายนราธิป เกิดทองปาน ๐๖๓๓๒๔๙๙๒๖

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑. นายประดิษฐ์ โพธิ์สำราญ....๐๘๖-๒๑๑๙๗๓๕
๒. นายสิริภัทร จารุพรรณ...๐๘๑-๑๓๗๘๘๐๘
๓. นางสาวขวัญภิรมย์ ทักษันท์....๐๘๓-๕๓๐๘๒๗๗
๔. นางสาวนิตยา ราชประสิทธิ์...๐๘๒-๑๖๐๗๐๙๒
๕. นางสาวสรรทพร รักแซ่...๐๖๑-๓๓๒๔๑๕๒
๖. นางสาวณภัศกรณีย์ ยอดดำเนิน..๐๙๑-๗๒๙๕๗๕๔, ๐๘๐-๔๘๖๙๙๑๕.
๗. นางสาวจินตนา พยัคฆะ....๐๘๒-๑๗๐๗๗๖๓
๘. นายนิพนธ์ ไกรแสง....๐๘๑-๐๔๔๐๕๐๖
๙. นางปทุมวดี มีนาค ๐๙๗๙๓๖๓๙๖๒
๑๐. นายกานน เลื่อนสกุล... ๐๙๒-๙๖๕๖๓๖๒
๑๑. นางสาวสุภาวิตา ทับบุรี ๐๘๕-๗๒๘-๓๗๕๙
๑๒. นายนิติพล แสงแก้ว ๐๘๒๙๗๑๔๙๒๘

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑. นางทวี ทับบุรี.....๐๙๕-๙๖๒๖๙๑๖
๒. นางสาวสมใจ ยิ้มเพ็ง.....๐๘๙-๐๓๕๒๖๕๖
๓. นางสาวบุญรักษา จารุพันธ์.. ๐๘๐-๕๐๗๕๓๗๒
๔. นางสาวอัจฉรา เผ่ากั้น.....๐๘๗-๑๖๔๖๓๒๖
๕. นางณัฐนิชาห์ บุญมาก....๐๙๗-๒๓๑๘๒๔๔
๖. นางสาวศิริดา ศรีเอี่ยม....๐๙๘-๒๕๒๗๐๑๓
๗. นางปิยพร รัตน์โกสม...๐๘๙-๘๑๐๘๒๑๖
๘. นายสุพร ทองบุญ....๐๖๑-๒๗๕๕๐๕๙
๙. นางสาวกิตติมา กิจเวชกุล....๐๘๘-๐๒๔๒๐๖๒
๑๐. นางปฎิญา รอดย้อย...๐๙๑-๘๔๑๙๓๔๒
๑๑. นางสาวพิชานันท์ น้อยท่าทอง... ๐๙๒๓๘๗๕๔๑๕

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๑. นายอำนาจ หุ้มนริน.....๐๘๙-๕๖๕๐๘๒๓
๒. นางสาวภัทรดา ชูทอง....๐๘๑-๗๗๓๕๐๐๙
๓. นายเอกวิทย์ บุญยะคงรัตน์....๐๘๕-๘๗๙๙๙๖๖
๔. นางดวงนภา พวงทอง.....๐๙๑-๘๔๑๒๙๕๘

๕. นางสาวอรุณี ทองมาก...๐๘๔-๐๐๖๙๖๗๘
๖. นางนิษฐิ์ โพธิ์ตุ่น...๐๘๗-๑๙๔๔๖๓๓
๗. นางสาวรัตนา นุ่มคง ๐๘๐-๖๘๕๓๓๐๘
๘. นางสาวกนกวรรณ นรสิงห์...๐๘๔-๓๘๑๘๖๓๘
๙. นางทยาพร เอี่ยมงาม...๐๘๑-๔๐๙๖๒๔๖
๑๐. นายวิโรจน์ พรหมพั้ง... ๐๘๙-๕๖๓๑๗๙๗
๑๑. นางสาวศรินรัตน์ สติยธันพงศา..๐๘๘-๒๖๕๔๔๕๓
๑๒. นางสาวพรนิภา ทองฤทธิ์ ๐๘๐-๐๗๕๓๗๓๖
๑๓. นางศิริลักษณ์ ไทยพงษ์ธนาพร ๐๘๑-๖๐๕๓๘๐๒
๑๔. นางสาวระวีวรรณ อินวารี ๐๘๐-๘๑๖๔๑๒๒
๑๕. นางสาวณัฐธิดา ดีเสมอ...๐๙๒-๘๔๖๕๗๓๓
๑๖. นายวิฑฒณ พวงแก้ว... ๐๙๘-๗๘๑๔๗๑๔
๑๗. นายแสงทอง แจ็งอุบล ๐๙๑๐๑๐๖๑๒๗

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลานามัย

๑. นายมานพ ในพิมาย...๐๙๑-๒๖๙๘๒๗๗
๒. นายตันติกร อ่อนเงิน...๐๘๗-๗๙๙๔๑๒๔
๓. นายศศิวงศ์ หรีงรอด...๐๙๘๗๕๗๙๘๗๓
๔. นายวุฒิพงษ์ รัชศรีสุข ๐๙๓๒๒๘๘๕๔๐
๕. นายจักรพันธ์ กำแก้ว...๐๙๔-๕๕๐๐๕๓๖
๖. นายณัฐพงศ์ อินทร์ธรรม ๐๘๘๒๘๒๘๗๓๗
๗. นายปกป้อง ปล้องประภา ๐๙๖-๖๔๙๒๒๕๒

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

๑. นายวีรศักดิ์ จันทร์สุข...๐๘๙-๖๔๑๕๑๐๗
๒. นายปวีศร ทองแดงสุก ๐๘๙-๒๒๓๑๑๔๙๕
๓. นางชุลีกร ปิ่นแก้ว...๐๙๖-๙๓๒๖๖๕๔
๔. นางวัชรินทร์ โมรา.....๐๙๗-๑๑๘๒๓๐๓
๕. นางสาววรรณิศา วงษ์ไร...๐๙๕-๒๔๗๓๓๕๐.
๖. นางอัปสร ชัยเกษรี ๐๘๑-๐๓๙๔๙๕๗
๗. นางสาวสุพัตรา สามลฤกษ์...๐๖๒๙๐๕๐๔๙๓
๘. นางดอกไม้ พิมพา ๐๘๙-๙๙๓๗๒๗๘

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑. นางสาวณัฐพัชร์ พวงมาลี.....๐๖๑-๕๓๙๑๔๙๔
๒. นางสาวศุภิกา เขตนุช...๐๙๖-๗๑๒๗๐๓๙
๓. นายสุรพงษ์ ปิ่นแก้ว...๐๘๐-๒๖๙๒๖๕๙

๔. นายจิรวัดมน รอดย้อย...๐๙๔-๙๖๔๙๒๘๐
๕. นายยุทธนา ศรีสวัสดิ์... ๐๙๕๖๔๒๐๓๖๕
๖. นางสาวกมลทิพย์ เข้มเพชร...๐๙๕-๖๓๔๓๙๐๔
๗. นายฉลองชัย เขียวอินทร์...๐๙๖-๒๔๑๑๙๖๓

ลูกจ้างรายเดือน / รายวัน

๑. นายจักรกฤษณ์ รอดย้อย
๒. นายภัทรพงษ์ วิวัฒน์กิจ พนักงานขับรถ รายเดือน ๐๙๐-๙๕๑๙๐๙๕
๓. นายอุเทน สุขล้ำ ภารโรง รายเดือน ๐๖๑-๒๘๒๐๖๖๒
๔. นางกาญจนา แดงอ่อน ล้างห้องน้ำ รายวัน
๕. นางสมควร พิมสอน คนทำสวน ๐๘๔-๖๙๕๖๐๔๖
๖. นายไพโรจน์ เทพแก้ว ยามรักษาการณ์ ๐๘๐-๑๑๔๘๑๓๔
๗. นางกุน คงปลีก
๘. นางน้ำอ้อย รอดย้อย พนักงานแม่บ้าน ๐๘๙๕๓๗๑๕๑๑
๙. นายชวลิต จันทร์เที่ยง

๓.๒ ข้อมูลติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ๓.๒.๑ สถานีตำรวจภูธรสรรคบุรี เบอร์โทร ๐๕๖ ๔๒๔ ๕๒๓
 - ๑) เหตุด่วน เหตุร้าย เบอร์โทร ๑๙๑
 - ๒) ศูนย์วิทยุ สายด่วน อ.สรรคบุรี ๐๘๐ ๑๒๘ ๑๑๙๑
- ๓.๒.๒ ที่ทำการปกครอง อ.สรรคบุรี จ.ชัยนาท เบอร์โทร ๐๕๖ ๔๘๑ ๔๔๗
 - ๑) นางสาวดาร่า เอี่ยมส่งเสริม นายอำเภอสรรคบุรี เบอร์โทร ๐๘๑-๘๖๗๐๗๗๖
 - ๒) พ.อ.อ.เหมวิช กล่ำดี ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง เบอร์โทร ๐๖๑-๔๐๒๐๔๒๐
 - ๓) นายคมศักดิ์ คมกสิกรรม ปลัดอำเภอ เบอร์โทร : ๐๖๓-๙๐๓๖๙๕๘
 - ๔) นางสาวศิริลักษณ์ ยอดดำเนิน ปลัดอำเภอ เบอร์โทร ๐๖๓-๙๐๓๑๔๑๔
 - ๕) นางสาวกุลนิษฐ์ จันทราภัย ปลัดอำเภอ เบอร์โทร ๐๙๓-๒๕๘๖๕๗๕
 - ๖) นายภักดีภูมิรินทร์ พุ่มมูล ปลัดอำเภอ เบอร์โทร ๐๖๓-๙๐๔๑๒๓๑
 - ๗) นางอัญญา ชื่นโรจน์ ปลัดอำเภอ เบอร์โทร ๐๖๓-๙๐๓๑๔๐๙
 - ๘) นางสาววชิราภรณ์ เกตุน่วม ปลัดอำเภอ เบอร์โทร ๐๖๓-๙๐๓๑๔๑๓
- ๓.๓.๓ เทศบาลตำบลแพรกศรีราชา อ.สรรคบุรี จ.ชัยนาท เบอร์โทร ๐๕๖ ๔๘๑ ๔๕๔
 - ๑) นายสมภาส เคารพธรรม นายกเทศมนตรีตำบลแพรกศรีราชา เบอร์โทร ๐๘๑ ๘๘๗ ๙๔๘๐
 - ๒) ด.ต.อำนาจ อินทผดุง รองนายกเทศมนตรีตำบลแพรกศรีราชา เบอร์โทร ๐๘๕ ๐๕๓ ๗๓๑๘
 - ๓) นายอุเทน เจียววัฒน์ รองนายกเทศมนตรีตำบลแพรกศรีราชา เบอร์โทร ๐๘๕ ๗๒๖ ๓๓๙๗

๔) นางสาวหัตถญา เชิดศักดิ์สกุล เลขานุการนายกเทศมนตรี เบอร์โทร ๐๖๑ ๖๖๓ ๗๗๓๑

๕) นายสมบุญ อังศิริ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เบอร์โทร ๐๘๕ ๖๖๓ ๗๓๖๗

๓.๒.๔ โรงพยาบาลสรรคบุรี เบอร์โทร ๐๕๖ ๔๘๑ ๐๑๖

๑) สายด่วน อุบัติเหตุฉุกเฉิน เบอร์โทร ๑๖๖๙

๓.๒.๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เบอร์โทร ๑๙๙

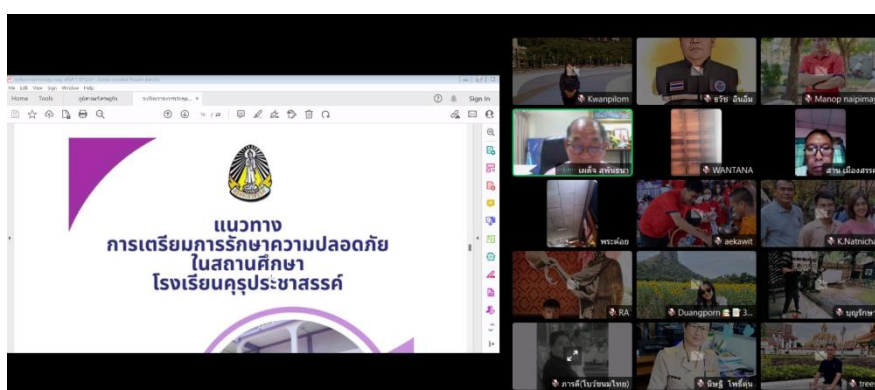
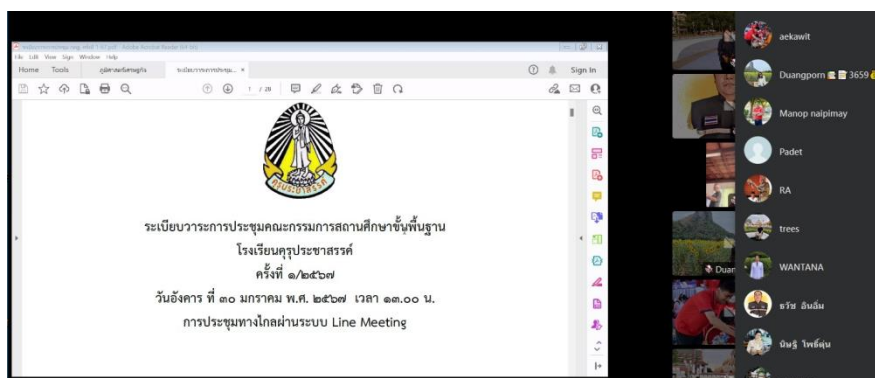
๓.๒.๖ กองการประปาเทศบาลตำบลแพรกศรีราชา เบอร์โทร ๐๕๖ ๔๘๑ ๔๕๔ ต่อ ๑๐๘

ภาคผนวก

ภาพการประชุม



การประชุมการวางแผนและเตรียมการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗
 โดยมีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น
 เจ้าหน้าที่ตำรวจ สถานีตำรวจภูธร อ.สรรคบุรี, เทศบาล ต.แพรงศรีราชา
 ในการดูแล รักษาความปลอดภัยบริเวณภายนอกและภายในโรงเรียนครูประชาสรรค์



การประชุมคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนครูประชาสรรค์ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗
 มีมติเห็นชอบในแนวทางการเตรียมความพร้อมการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาโรงเรียนครูประชาสรรค์

